



2012-06-14

Rektor

Uppdrag för styrelsen för Lunds universitets bibliotek (LUB)

Bakgrund

Universitetsstyrelsen beslutade 2011-11-11 om en ny arbetsordning för Lunds universitet. I arbetsordningen regleras biblioteksverksamheten i avsnitt 2.15 enligt följande:

Vid Lunds universitet ska biblioteksverksamheten vara samlad i en organisation benämnd Lunds universitets bibliotek (LUB).

Universitetsbibliotekarien har övergripande ansvar för

biblioteksverksamheten och dess utveckling vid Lunds universitet.

Universitetsbibliotekarien anställs av rektor. Universitetsbibliotekarien är chef för Universitetsbiblioteket. Rektor fattar beslut om universitetsbibliotekariens övriga uppdrag.

Verksamheten vid Lunds universitets bibliotek ska ledas av en styrelse.

I styrelsen ska ingå en ordförande som utses av rektor, tre externa

ledamöter samt en representant för varje fakultet utsedd av

fakultetsstyrelserna. De externa ledamöterna utses av rektor efter

förslag från LUB. Studenterna har rätt att vara representerade med tre

ledamöter. Studentrepresentanterna utses i den ordning som stadgas i 7

§ studentkårsförordningen (2009:769). Härutöver har företrädare för

personalorganisationerna närvaro-, yttrande- och förslagsrätt i

styrelsen och utses på det sätt som anges i

personalföreträdarförordningen. Mandattiden för ledamöterna i

styrelsen för LUB är, med undantag för studentrepresentanterna, tre år.

Närmare föreskrifter om utseende av styrelseledamöter och styrelsens uppdrag utfärdas av rektor.

Dessutom reglerar arbetsordningen i avsnitt 1.13.4 att det ska finnas fakultetsbibliotek och att fakulteterna, enligt avsnitt 3.1 har ett samlat ansvar för sina respektive fakultetsbibliotek¹.

¹ Universitetsbiblioteket, UB, är universitetets gemensamma enhet som ansvarar för det gemensamma digitala biblioteket, specialbiblioteket på Helgonabacken (nationella reservexemplaret och generellt kulturarvsansvar) samt samordningen av biblioteksverksamheten inom LUB. Lunds universitets bibliotek, LUB, är universitetets nätverk av samtliga bibliotek vari ingår universitetsbiblioteket och fakultetsbiblioteken. Det är fakulteternas skyldighet enligt LU:s arbetsordning att tillhandahålla och ha ett samlat ansvar för ett fakultetsbibliotek inom respektive fakultet.

Beslut

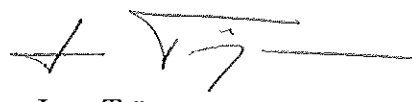
Rektor beslutar att fastställa uppdraget för LUB:s styrelse enligt följande.

LUB:s styrelse ska:

- Ha övergripande ansvar för kvalitet och kvalitetsutveckling i den samlade biblioteksverksamheten (LUB).
- Besluta om mål och riktlinjer för den del av universitetets informationsförsörjning som är knuten till biblioteksverksamheten.
- Besluta om övergripande regler som syftar till att ge anställda och studenter likvärdiga och goda förutsättningar vid LUB.
- Besluta i frågor som gäller den samlade biblioteksverksamheten med avseende på kvalitetsmål och biblioteksverksamhetens övergripande inriktning (LUB).
- Fastställa strategiska planer, och årsberättelser för LUB och UB.
- Följa upp arbetet med det löpande riskarbete inom LUB och UB samt fastställa beslut om åtgärder.
- Utarbeta plan för kompetensförsörjning inom LUB.
- Vara styrelse för universitetsbiblioteket (UB).
- Besluta om förslag till totalbudget för UB efter underlag från universitetsbibliotekarien.
- Samverka med fakulteterna, universitetets särskilda verksamheter, kultur- och museiverksamheten, utbildningsnämnden och forskningsnämnden samt andra universitetsgemensamma organ.

Beslut i detta ärende har fattats av undertecknad rektor i närvaro av tf förvaltningschef Susanne Kristensson efter beredning av kanslichef Thomas Achen och föredragning av projektadministratör Lars Trägen.


Per Eriksson


Lars Trägen
(Ledningsstöd)

Sändlista:
Samtliga fakulteter
Samtliga sektioner
Universitetsbibliotekarien
Biblioteksstyrelsen
Universitetets särskilda verksamheter
Musei- och kulturverksamheterna
LUS
Personalorganisationerna